REGOLAMENTO

Bolzano

PREMESSA

Il Convitto delle Suore Marcelline ha come obiettivo la cura, in senso pieno, degli studenti che lo frequentano, e pertanto è concepito come una **comunità** all'interno della quale si desidera **condividere serenamente** spazi e tempi, ponendo al centro l'**accoglienza** e il **rispetto** reciproci.

È quindi indispensabile che il/la convittore/trice assuma un atteggiamento responsabile e rispettoso delle norme di comportamento richieste, collaborando nella conduzione del Convitto e stabilendo rapporti di **intesa sincera** con le suore e le assistenti.

Il Convitto vuole essere un luogo che favorisca la concentrazione e l'applicazione nello studio, fermo restando che il successo scolastico dipende principalmente dal personale impegno di ogni singolo/a studente/essa.

L'orientamento educativo è basato su principi cristiani e tende a favorire la crescita armonica e completa della persona. Pertanto, nel corso dell'anno verranno proposti incontri su tematiche specifiche o di carattere spirituale a cui potrebbe essere richiesta la presenza obbligatoria.

Il presente Regolamento verrà consegnato alla famiglia e al/alla convittore/trice all'atto dell'iscrizione e si intende parte integrante e sostanziale del contratto di iscrizione.

La Responsabile è a disposizione delle famiglie con le quali mantiene personalmente i contatti per le varie necessità del/della convittore/trice.

1. ORARIO

1.1 ORARIO DI APERTURA E CHIUSURA DEL CONVITTO

Il Convitto rimane aperto dal lunedì al venerdì. La portineria rimane aperta tutti i giorni dalle 7.00 alle 21.30, con eccezione del giovedì che rimane aperta sino alle 22.30, e il sabato e la domenica che sarà aperta solo in determinati orari, in base alle esigenze del Convitto. Durante le feste e le vacanze gli orari suddetti vengono modificati in base alle esigenze del Convitto, previa comunicazione alle famiglie.

Il Convitto rimane chiuso:

a) il sabato e la domenica, con eccezione dei convittori e delle convittrici che abbiano un permesso speciale concordato con la Responsabile;

b) durante le festività e la sospensione delle lezioni scolastiche, anche infrasettimanali;

c) dal termine dell'anno scolastico fino all'inizio del nuovo anno scolastico.

Nei periodi di chiusura del Convitto le famiglie provvederanno personalmente a fornire alloggio ai/alle convittori/trici all'esterno del Convitto.

I/le convittori/trici devono lasciare il Convitto il venerdì entro le ore 16.00 e farvi rientro la domenica sera dalle ore 17.00 alle ore 21.30 o, in alternativa, il lunedì mattina dopo le ore 7.00. Nel caso di imprevisti o ritardi i genitori dei/delle convittori/trici dovranno avvertire per tempo la Responsabile, comunicando la natura dell'impedimento e l'orario di rientro previsto.

I/le convittori/trici che devono sostenere l'Esame di Stato, previo accordo con la Responsabile, potranno pernottare in Convitto la notte precedente le date degli esami senza spese aggiuntive, e per un periodo più prolungato dietro corrispettivo. In tali ipotesi i/le convittori/trici dovranno in ogni caso far rientro in Convitto entro le 21.00.

I/le convittori/trici che devono seguire i corsi di recupero nel mese di *giugno* per il saldo dei debiti formativi, possono essere ospitati in Convitto dietro corrispettivo, previo accordo con la Responsabile.
In tali ipotesi i/le convittori/trici potranno acquistare i buoni pasto della mensa scolastica per il pranzo e la cena.

1.2 ORARIO QUOTIDIANO

I/le convittori/trici devono osservare i seguenti orari, impegnandosi al rispetto della massima puntualità.

ORA	ATTIVITA'
7.00	Sveglia
7.00 – 9.00	Colazione
8.00 – 14.00	Scuola *(Liceo Linguistico Marcelline)*
13.45 – 14.30	Pranzo
14.30 – 15.00	Tempo libero *(in Convitto)*
15.00 – 17.00	Studio/libera uscita
16.30 – 17.00	Pausa - Merenda
17.00 – 19.00	Studio/libera uscita
19.20 – 19.50	Cena
19.50 – 21.00	Tempo libero *(in Convitto)*
21.00	Rientro nella propria camera
22.30	Silenzio e rispetto per il riposo altrui

α) I/le convittori/trici della I/II/III/IV classe possono uscire quotidianamente dal Convitto, alternativamente, nell'orario tra le 15.00-17.00 o tra le 17.00-19.00, segnandosi sull'apposito registro.

β) I/le convittori/trici che abbiano compiuto la maggiore età, possono gestire autonomamente le uscite quotidiane dal Convitto dalle 14.30 alle 21.30 (22.30 al giovedì), previa consegna alla Responsabile, all'inizio dell'anno scolastico, di un'autorizzazione scritta da parte dei genitori. In ogni caso, il/la convittore/trice dovrà comunicare alla Resposabile o agli assistenti, i propri spostamenti, segnando l'uscita sull'apposito registro.

2. PERMESSI

2.1. PERMESSI TEMPORANEI

I/le convittori/trici potranno richiedere, in ipotesi eccezionali adeguatamente motivate, un permesso temporaneo per la modifica degli orari descritti all'art. 1, nel rispetto dei seguenti requisiti:

a) la richiesta di permesso temporaneo dovrà essere inviata per e-mail con largo anticipo;

b) nel caso in cui i genitori fossero impossibilitati ad inviare un'e-mail, sarà eccezionalmente accettata una richiesta di permesso telefonico;

c) **le richieste di permesso temporaneo consegnate senza congruo preavviso non verranno accettate;**

d) in ogni caso, il permesso per l'uscita serale è consentito sino alle 21.30, con eccezione del giovedì (22.30).

2.2. PERMESSI PERMANENTI

I/le convittori/trici potranno richiedere, qualora prendessero parte ad attività extrascolastiche di durata mensile o annuale, un permesso permanente per la modifica degli orari descritti all'art. 1, nel rispetto dei seguenti requisiti:

a) la richiesta di permesso permanente dovrà indicare l'attività extrascolastica svolta, la durata, i giorni e gli orari di tale attività;

b) in caso di interruzione o modifica dell'attività extrascolastica, i/le convittori/trici dovranno comunicare alla Responsabile una richiesta scritta di rinuncia/modifica del permesso permanente.

2.3. REVOCA DEI PERMESSI

La Responsabile può in ogni caso revocare un permesso, sia di natura temporanea che permanente, qualora:

a) il/la convittore/trice non abbia rispettato il regolamento;

b) il risultato scolastico del/della convittore/trice, a giudizio della Responsabile, non sia soddisfacente.

3. STUDIO

I/le convittorI/trici dovranno recarsi obbligatoriamente a scuola, osservando il normale orario delle lezioni.

3.1. CONVITTORE/TRICE DELLA CLASSE I

I/le convittori/trici della ***classe I*** svolgono per un periodo iniziale, due ore di studio, ogni giorno, in una apposita sala interna al Convitto, nel rispetto delle seguenti regole:

a) la permanenza in sala studio si svolge alla presenza continua di un'Assistente incaricata dalla Responsabile;

b) non è consentito portare cibi o bevande in sala studio;

c) terminato lo studio, ciascun/a convittore/trice deve ritirare il proprio materiale e lasciare libera la sala per la pulizia.

3.2. CONVITTORE/TRICE DELLA CLASSE II-III-IV e V

I/le convittori/trici delle ***classi II-III-IV e V*** studiano nella propria camera nel rispetto delle seguenti regole:

a) mantenere un tono di voce basso;

b) evitare di spostarsi nelle camere dei/delle compagni/e;

c) non disturbarsi a vicenda; l'Assistente può chiedere ai/alle convittori/trici di tenere la porta aperta qualora si arrecasse disturbo agli/alle altri/e convittori/trici;

d) non utilizzare il cellulare né qualsiasi apparecchio o strumento musicale nel tempo dello studio; l'Assistente presente è autorizzata a ritirare i suddetti oggetti in caso di mancato rispetto di tale regola.

In ogni caso, i/le convittori/trici sono tenute al rispetto dei tempi di studio, sia nella sala studio sia in camera, che devono essere caratterizzati da un clima di silenzio e di concentrazione.

Per i/le convittori/trici che lo desiderino, è possibile accedere alla biblioteca scolastica negli orari stabiliti dalla stessa.

N.B. I/le convittori/trici sono tenuti a comunicare le valutazioni scolastiche trimestrali/semestrali alla Responsabile o alle Assistenti.

Nel caso in cui la Responsabile (anche confrontandosi con i docenti del/della convittore/trice) riscontrasse una carente applicazione nello studio o una prolungata inadempienza dei propri doveri scolastici, comunicherà la situazione ai genitori e gli eventuali provvedimenti che intende prendere.

4. RAPPORTI CONVITTO – FAMIGLIA – SCUOLA

4.1 GIUSTIFICAZIONI, ENTRATE/USCITE FUORI ORARIO

All'inizio di ogni anno scolastico, la Responsabile, qualora venga richiesta dalla scuola frequentata dai/dalle convittori/trici, depositerà la propria firma presso la Segreteria della scuola frequentata dai/dalle convittori/trici, al fine di poter firmare avvisi e giustificazioni durante il corso della settimana.

I/le convittori/trici che hanno raggiunto la maggiore età e che hanno la possibilità di firmare personalmente il loro libretto scolastico sono ugualmente tenute ad avvisare la Responsabile o l'Assistente delle assenze e delle comunicazioni date dalla scuola.

4.2 MALATTIA

In caso di malattia del/della convittore/trice, la Responsabile o l'Assistente provvede a darne comunicazione alla famiglia.

Nel caso ci fosse un prolungamento della malattia, i genitori dovranno provvedere al rientro a casa del/della convittore/trice.

4.3 MEDICINALI

Le famiglie dovranno provvedere autonomamente al rifornimento di medicinali per i/le convittori/trici.

Senza il consenso scritto dei genitori o la presentazione di ricetta medica, non possono essere somministrati farmaci al/alla convittore/trice.

N.B. È severamente vietato lo scambio dei medicinali tra i convittori.

5. VISITE

I/le convittori/trici potranno ricevere la visita in convitto da parte di genitori e parenti, previa comunicazione alla Responsabile o all'Assistente. Questi possono avere accesso alle camere.

Amici e compagni di scuola dei/delle convittori/trici non possono mai accedere al Convitto: il/la convittore/trice potrà chiedere alla Responsabile/Assistente il permesso di ospitarli durante il giorno in altri luoghi dell'Istituto.

6. VITTO

I/Le convittori/trici consumeranno obbligatoriamente i pasti presso il servizio mensa del Convitto, fornito da un'azienda ristoratrice sotto forma di self service, nel rispetto delle seguenti regole:

a) i pasti saranno consumati esclusivamente presso la sala refettorio del servizio mensa;

b) il/la convittore/trice dovrà osservare buone maniere a tavola (quali in via esemplificativa, tono di voce pacato, utilizzo corretto delle posate, permanenza al proprio posto sino alla fine del pasto, cellulare spento, riordino del proprio posto-tavola, etc.);

c) il/la convittore/trice dovrà indicare alla Responsabile ogni circostanza (quali intolleranze alimentari, celiachia, etc) che imponga la dispensa dalla somministrazione di qualche alimento, presentando richiesta scritta accompagnata da certificato medico;

d) ogni convittore/trice **è tenuto/a ad avvisare (entro le ore 10.30 per il pranzo e le ore 17.00 per la cena)** la Responsabile o l'Assistente nel caso in cui, per motivi validi, non riuscisse ad essere presente per il servizio mensa;

e) in caso di uscite didattiche o di impegni scolastici i/le convittori/trici potranno chiedere per tempo alla Responsabile di avere il pranzo al sacco;

f) qualora i/le convittori/trici per attività varie siano in ritardo a pranzo o a cena rispetto agli orari fissati, usufruiranno comunque del pasto, a condizione che lo comunichino preventivamente.

N.B. Il servizio mensa non viene fornito durante i periodi di chiusura del Convitto, quindi anche il sabato e la domenica.

Per consentire una maggiore conoscenza tra i/le convittori/trici, la Responsabile disporrà la loro sistemazione ai tavoli, che verrà più volte modificata durante il corso dell'anno.

7. ABBIGLIAMENTO

All'interno dell'Istituto è richiesto un abbigliamento consono al luogo. I/le convittori/trici non possono indossare minigonne, calzoncini molto corti, canottiere, magliette scollate, top o altro abbigliamento che lasci la pancia scoperta, nemmeno durante l'estate.

I/le convittori/trici dovranno utilizzare le scarpe e non le ciabatte per muoversi all'interno dell'Istituto, in tutti i luoghi diversi dalla camera, anche durante i pasti.

8. UTILIZZO DELLE CAMERE

I/le convittori/trici alloggeranno all'interno del Convitto presso la camera messa loro a disposizione, tramite consegna del badge.

Il/la convittore/trice:

a) all'inizio dell'anno scolastico, porterà con sé coprimaterasso, cuscino, piumino, lenzuola, asciugamani e lampada da studio;

b) utilizzerà personalmente la camera assegnata e non potrà cambiarla con altri/e convittori/trici, salvo consenso della Responsabile;

c) dovrà mantenere l'ordine nella stanza e nel bagno e rifare il proprio letto ogni mattina; il Convitto si impegna ad eseguire la pulizia quotidiana delle stanze e quella generale nei periodi delle vacanze natalizie, pasquali ed estive;

d) è tenuto/a ad utilizzare gli appositi bidoni per la raccolta differenziata dei rifiuti;

e) potrà segnalare, mediante indicazione scritta su apposito foglio affisso in bacheca, eventuali piccoli guasti della camera;

f) potrà attaccare posters o altro solo nelle zone indicate dalla Responsabile;

g) non potrà spostare il mobilio delle camere salvo consenso della Responsabile;

h) non potrà usare fonti di riscaldamento di qualsiasi tipo, fornelli, ferri da stiro, stufe a gas;

i) non potrà usare elettrodomestici (in particolare frigoriferi e televisori) con l'eccezione di phon, radio e carica cellulare;

j) non potrà portare cibo in camera al di fuori di alimenti che possano essere conservati, nell'apposito armadietto, a temperatura ambiente e confezionati, in modo da evitare la fuoriuscita di odori;

k) non potrà portare in camera posate e stoviglie prelevate dalla mensa;

l) dovrà custodire il badge, consegnandolo sempre in portineria prima di ogni uscita dall'Istituto. Qualora il badge venga smarrito, il costo del duplicato verrà addebitato al/alla convittore/trice;

Il/la convittore/trice avrà cura di ogni locale, oggetto e arredo del Convitto messo loro a disposizione, dovrà utilizzarli in maniera appropriata e ordinata, mantenendoli in buono stato e restituendoli nel medesimo stato in cui sono stati consegnati, salvo il deperimento d'uso. Il/la convittore/trice non lascerà altresì incustoditi nella stanza oggetti di valore. La Direzione declina ogni responsabilità su oggetti preziosi o denaro che non le siano stati dati da custodire.

Periodicamente la Responsabile/Assistente controllerà lo stato delle stanze e, in caso di inadempimenti agli obblighi previsti dal presente regolamento, potrà prendere provvedimenti disciplinari.

Il/la convittore/trice risarcirà al Convitto ogni danno a persone o cose, compreso arredamento e attrezzatura che dovesse verificarsi durante il periodo di utilizzo della stanza, essendo responsabile in proprio e in solido con il/i/la/le compagno/i/a/e di stanza.

N.B. È vietato ai ragazzi di entrare nelle stanze delle ragazze e viceversa.

9. UTILIZZO DEGLI SPAZI COMUNI E SERVIZI

I/le convittori/trici avranno diritto di frequentare gli spazi comuni, nel rispetto dei seguenti obblighi:

a) ogni convittore/trice potrà usufruire della sala ricreativa dalle 20.00 alle 21.30; salvo permessi eccezionali da parte della Responsabile/Assistente;

b) i/le convittori/trici potranno usufruire della televisione del Convitto negli orari che non ostacolano lo studio e dopo avere ottenuto il permesso dalla Responsabile/Assistente;

c) nel tempo libero, i/le convittori/trici potranno utilizzare la sala ricreativa e altri luoghi comuni con le relative attrezzature, previo consenso della Responsabile/Assistente;

d) tutti i locali messi a disposizione devono essere lasciati in ordine dopo l'utilizzo.

All'interno dell'Istituto è possibile, dietro pagamento di corrispettivo e avvisando la Responsabile/Assistente o gli addetti a tali compiti con congruo anticipo, richiedere fotocopie e stampe da computer.

Sono a disposizione dei/delle convittori/trici diverse riviste che possono essere consultate e riposte dopo l'utilizzo. Il/la convittore/trice avrà cura di mantenerle in buono stato.

10. UTILIZZO DELLE APPARECCHIATURE

I/le convittori/trici, durante la permanenza in convitto, potranno utilizzare i seguenti apparecchi con le modalità indicate:

a) *il telefono cellulare* può essere utilizzato durante il tempo libero; invece deve essere spento durante il servizio mensa, il tempo dello studio e il riposo notturno (dalle ore 22.30 in poi);

b) *radio, MP3, ipod e apparecchi simili* possono essere utilizzati solo durante il tempo libero con l'ausilio di auricolari.

c) *il computer e la stampante del Convitto* possono essere utilizzati esclusivamente per uso didattico e nel rispetto del Regolamento

vigente e degli orari che saranno comunicati all'inizio di ogni anno.

11. SICUREZZA E DIVIETI

Per ragioni di sicurezza, sia all'interno dell'edificio che in cortile sono installati circuiti di video sorveglianza, e in alcune parti dell'edificio sono predisposti sistemi di allarme.

Ogni convittore/trice è tenuto/a ad osservare le seguenti prescrizioni che assicurano maggiore sicurezza:

a) partecipare obbligatoriamente a serate informative sulla tematica "comportamento corretto in caso di emergenza" con esercitazioni di evacuazioni dal Convitto;

b) non rimuovere, ricoprire o danneggiare la segnaletica del piano di evacuazione appesa nelle stanze;

c) utilizzare le vie di fuga e le uscite di sicurezza solo in caso di emergenza;

d) non azionare senza motivo il sistema di allarme;

e) parcheggiare le biciclette negli appositi spazi del cortile;

f) non entrare nel parcheggio con macchine e motocicli, salvo permesso rilasciato dalla Responsabile;

g) non fare uso di bevande alcoliche all'interno del Convitto e non presentarsi in Convitto in stato di alterazione o di ebbrezza;

h) non fare uso, conservare o fare spaccio di sostanze stupefacenti, nemmeno nei quantitativi al di sotto della soglia di rilevanza penale; l'eventuale trasgressione del divieto verrà segnalata dal Convitto alle Autorità competenti;

i) non fumare all'interno di qualsiasi locale del Convitto, compreso il giardino; l'inosservanza di tale divieto può altresì essere sanzionata dalle Autorità competenti con una sanzione secondo quanto previsto dalla Legge 16 Gennaio 2003 n.3, art. 51 "Tutela della salute dei non fumatori, e successive modifiche".

12. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

I/le convittori/trici, per ogni trasgressione sotto indicata commessa, saranno sottoposti, a totale discrezione della Responsabile, ai provvedimenti disciplinari di seguito indicati:

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	TIPOLOGIA DI TRASGRESSIONE
1. Colloquio di rimprovero e ammonimento in forma orale	• comportamento non idoneo e/o che arreca disturbo alla gestione ordinaria del Convitto (in via esemplificativa, mancata puntualità, ritardi o assenze ingiustificate, mancata osservanza dell'ordine della propria stanza, disturbo nell'orario di studio e durante il riposo notturno, utilizzo di abbigliamento non consono)
2. Revoca dei permessi; limitazioni o sospensioni delle uscite; eventuali incarichi di servizio a favore della comunità (ad esempio pulire il cortile).	• reiterazione dei comportamenti descritti al p. 1 • inosservanza del divieto per i ragazzi di entrare nelle stanze delle ragazze e viceversa • inosservanza delle disposizioni di sicurezza di cui all'art. 11.
3. Revoca dei permessi; limitazioni o sospensioni delle uscite; eventuali incarichi di servizio a favore della comunità; con aggiunta dell'invio di una comunicazione scritta ai genitori con informativa dell'accaduto e richiesta di	• ulteriore reiterazione dei comportamenti descritti al p. 2 • non frequenza delle ore di lezione • uscita dal Convitto senza autorizzazione • prolungato ritardo nel rientro dalle uscite serali • mancato preavviso di assenze prolungate anche durante una singola

colloquio con i genitori.	giornata • mancata osservanza del divieto di fumare negli spazi aperti del Convitto
4. Sospensione temporanea dal Convitto **da 3 giorni a 7 giorni**	• stato di ebbrezza, consumo o conservazione di bevande alcoliche • mancata osservanza del divieto di fumo all'interno del Convitto • danneggiamento doloso della struttura • comportamento aggressivo, derisorio, violento o offensivo nei confronti del personale del Convitto o di altri/e convittori/trici • inosservanza di norme o di indicazioni fornite dal personale del Convitto
5. Sospensione temporanea dal Convitto **da 3 a 15 giorni.**	• furto di beni di altri/e convittori/trici e/o dell'Istituto, qualora il/la convittore/trice che ha commesso il furto confessi e restituisca la refurtiva
6. Allontanamento definitivo dal Convitto.	• possesso e/o commercio e/o consumo di sostanze stupefacenti e/o illegali • furto di beni di altri/e convittori/trici e/o dell'Istituto accertato in flagrante • vandalismo di beni di altri/e convittori/trici e/o dell'Istituto • uscite notturne dal Convitto • compimento di atti osceni o comunque non confacenti e non idonei ai valori cristiano cattolici a cui il convitto si ispira • reiterazione dei comportamenti descritti ai punti 4 e 5

I provvedimenti sono attuabili in qualsiasi momento dell'anno scolastico.

Le sospensioni e gli allontanamenti vengono comunicati ai genitori dei/delle convittori/trici, tramite telefonata e comunicazione scritta, alla quale segue un colloquio personale.